

รายงานการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

องค์การเภสัชกรรม

ครั้งที่ 3/2559 วันที่ 8 กรกฎาคม 2559

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 4 อาคารอำนวยการ องค์การเภสัชกรรม

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. นายนิพนธ์ อัตนวนิช
รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นางสุจิตรา คชเสนี
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3. นางศิรินุช ชีวันพิศาลนุกูล
ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ | รองประธานคณะกรรมการ |
| 4. นายพีระพงษ์ ชีวันพิศาลนุกูล
ทำการแทน ผู้อำนวยการฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์ | คณะกรรมการ |
| 5. นายยุทธนา ตันติพาณิชย์
ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์ | คณะกรรมการ |
| 6. นางสมณฑา อธิจารุเดช
ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน | คณะกรรมการ |
| 7. นางสาวปัทมาวดี บุรณพิเชษฐ์
ผู้อำนวยการกองงบประมาณ | คณะกรรมการ |
| 8. นางสาวชฎา พิศาลพงศ์
ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ | คณะกรรมการ |
| 9. นางบุษวรรณ ทวีสมบูรณ์
หัวหน้าแผนกงานโครงการ กองประชาสัมพันธ์ | คณะกรรมการ |
| 10. นายคำรพ ศิริพงษ์
หัวหน้าแผนกส่งเสริมธรรมาภิบาล กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน | คณะกรรมการ |
| 11. นางปิยพร พยัฆพร
นักวิจัย 7 รับผิดชอบกลุ่มวิจัยผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
สถาบันวิจัยและพัฒนา | คณะกรรมการ |
| 12. นางวไลพร โต๊ะมีะ
หัวหน้าแผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| 13. นายสุริยันต์ มงคล
เจ้าหน้าที่งานบริหาร 4 แผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

14. นางสาวชนิษฐา เอี้ยวชะ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ลูกจ้างประจำ แผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางวีระมล มหาตมวดี
ผู้ช่วยผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|----------|
| 1. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | คณะทำงาน |
| 2. ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม | คณะทำงาน |
| 3. ผู้อำนวยการกองพัฒนาบุคลากร | คณะทำงาน |
| 4. หัวหน้าแผนกห้องสมุด กองพัฒนาบุคลากร | คณะทำงาน |
| 5. นางสุพร คงคาวิฑูร
เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 6 แผนกระบบงานผลิต
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ | คณะทำงาน |

เปิดประชุมเวลา 14.00 น.

ประธานคณะทำงานฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2559

เลขานุการ นำเสนอให้ที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ องค์การเภสัชกรรม ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2559 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขในเรื่องมติที่ประชุมของระเบียบวาระที่ 4.1 แนวทางและหน่วยงานเสนอราคาการจ้างเหมาเพื่อดูแลสวนสมุนไพรในพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี จำนวน 45 ไร่ ดังนี้

1. หน้าที่ 6 ย่อหน้าที่ 5 แก้ไขเป็น “ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม ช่วงก่อนที่จะเข้ามาดูแลสวนสมุนไพรนั้น ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติท่านเดิม (คุณจุฑารัตน์) ได้ดำเนินการจ้างคนดูแลประจำ จำนวน 5 คน โดยให้อาศัยในอาคารอเนกประสงค์เพื่อดูแลอาคารด้วย ซึ่งให้เป็นการจ้างแบบเหมางานพร้อมดูแลอุปกรณ์ ซึ่งได้ใช้วิธีนี้ในการดูแลสวนสมุนไพรต่อมาอีกประมาณ 2 ปี”

2. หน้าที่ 7 ย่อหน้าที่ 7 แก้ไขเป็น “ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เสนอ การดำเนินงานที่ ผ่านมา คนทำงาน 5 คน มาทำงานสัปดาห์ละ 5 วัน อาจไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากไม่สามารถหาคนงานได้”

3. หน้าที่ 7 ตัดย่อหน้าที่ 8 ออก

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2559

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 การเข้าร่วมงานนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน” ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เลขานุการ นำเสนอองค์การเภสัชกรรมได้เข้าร่วมการประชุมวิชาการและนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน” ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ระหว่างวันที่ 23 – 29 มีนาคม 2559 ซึ่งได้นำเสนองานวิชาการเรื่อง การวิเคราะห์ปริมาณสารเคอร์คูมินอยด์ในผลิตภัณฑ์แคปซูลสารสกัดขมิ้นชัน โดยเทคนิคยูวี-วิสิเบิล สเปกโตรโฟโตเมตรี ส่วนด้านนิทรรศการองค์การเภสัชกรรมจะนำเสนอ 2 หัวข้อ ได้แก่

1. ความก้าวหน้าการดำเนินงานสนองพระราชดำริตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในพื้นที่อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ได้แก่
 - การปลูกและแปรรูปสมุนไพรในระดับอุตสาหกรรม
 - การดูแลแปลงเกาวัลย์เปรียง แปลงมเหสักข์-สักสยามินทร์ แปลงยางนา
2. สาธิตการใช้ชุดทดสอบสารเคมีกำจัดแมลงตกค้าง 4 กลุ่ม ในผัก ผลไม้และธัญพืช

มีผู้เข้ารับชมนิทรรศการขององค์การเภสัชกรรม จำนวน 320 คน ซึ่งในการเข้าร่วมงานดังกล่าวใช้งบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 192,845.11 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบบาทสิบเอ็ดสตางค์)

รับผิดชอบกลุ่มวิจัยผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ นำเสนอ สถาบันวิจัยและพัฒนาได้เข้าร่วมการประชุมวิชาการจำนวน 2 ท่านคือ นางปิยพร พยัฆพร และนางสาวสายคนีย์ หวังพัฒนพานิชย์ ซึ่งการประชุมวิชาการดังกล่าวประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่ ภาคบรรยายและโปสเตอร์ โดยภาคบรรยายมีผู้เข้าร่วมการบรรยายทั้งหมด 27 เรื่อง และโปสเตอร์มีผู้เข้าร่วมทั้งหมด 71 เรื่อง ภาคบรรยายแบ่งออกเป็นช่วงต่าง ๆ คือ ความหลากหลายทางชีวภาพด้านพืช นิเวศวิทยาป่าไม้ การศึกษาด้านพันธุศาสตร์ เภสัชศาสตร์และเคมีวิเคราะห์ องค์การเภสัชกรรมได้นำเสนอเรื่อง การวิเคราะห์ปริมาณสารเคอร์คูมินอยด์ในผลิตภัณฑ์แคปซูลสารสกัดขมิ้นชัน โดยเทคนิคยูวี - วิสิเบิลสเปกโตรโฟโตเมตรี ส่วนใหญ่ผู้เข้าร่วมเสนอผลงานจะเป็นอาจารย์และนักศึกษามหาวิทยาลัย โดยนำเสนอเกี่ยวกับการค้นพบพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ใหม่ ๆ องค์การเภสัชกรรมเป็นหน่วยงานเดียวที่นำเสนอในภาคอุตสาหกรรม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานการเข้าร่วมประชุมวิชาการและนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน” ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

3.2 ติดตามเรื่องแนวทางการดูแลสวนสมุนไพรในพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี

เลขานุการ นำเสนอจากมติที่ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2559 เห็นชอบให้ ทีมเลขานุการจัดการประชุมเรื่อง แนวทางการดูแลสวนสมุนไพรในพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 โดยที่ประชุมมีมติดังนี้

1. กองสัตว์ทดลองยินดีให้นำเครื่องปั้มน้ำมาติดตั้งเพื่อการบริหารจัดการเรื่องน้ำให้เพียงพอกับการปลูก
2. เห็นชอบให้ฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์ดำเนินการติดตั้งเครื่องปั้มน้ำและเดินระบบไฟฟ้า ท่อน้ำให้สามารถใช้น้ำได้ รวมทั้งดูแลและจัดทำมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดการสูญหาย
3. เห็นชอบให้แผนกออกแบบและพัฒนาอุตสาหกรรม ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรม ดำเนินการสำรวจอาคาร ระบบไฟฟ้าและสาธารณูปโภคของอาคารอเนกประสงค์ เพื่อประเมินราคาสำหรับการขออนุมัติปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้
4. เห็นชอบให้ฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์ร่วมกับแผนกออกแบบและพัฒนาอุตสาหกรรม ฝ่ายเทคโนโลยีและวิศวกรรมจัดทำแบบและประมาณการงบประมาณเพื่อปรับปรุงบริเวณทางเข้าและแนวรั้วด้านหน้าพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี จำนวน 2 จุด

และนำเสนอคณะกรรมการบริหารจัดการที่ดินองค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี เพื่อพิจารณาให้ ความเห็นชอบต่อไป

5. เห็นชอบให้กองพัฒนางองค์กรเพื่อความยั่งยืนดำเนินการตามแผนดูแล บำรุงรักษาพืชต่าง ๆ ตามโครงการที่ได้ขออนุมัติไว้ โดยให้หาหรือฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์ในการจัดทำ TOR เพื่อให้มีความเหมาะสม กับพื้นที่

ทางทีมเลขานุการได้หารือกับฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์ในการจัดทำข้อกำหนด (TOR) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

- ข้อกำหนดการปรับปรุงแปลงเถาว์วัลย์เปรียง
- ข้อกำหนดในการดำเนินการดูแลรักษาแปลงต้นนมเหล็ก - สักสยามินทร์
- ข้อกำหนดในการปรับปรุงสวนสมุนไพรไม้หอม
- ข้อกำหนดการปรับปรุงแปลงต้นยางนา

ได้ดำเนินการประกาศ TOR ให้ทางพื้นที่ฯ ทราบเมื่อเดือนเมษายน 2559 แต่ไม่สามารถหาผู้รับจ้างทำได้

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ สอบถาม แบ่งการจัดจ้างออกเป็นแต่ละเรื่อง หรือจัดจ้างรวมเป็นครั้งเดียวกัน

เลขานุการ ชี้แจง แบ่งการจัดจ้างเป็นแต่ละเรื่อง เนื่องจากกำหนดการส่งมอบงานไม่เท่ากัน

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ สอบถาม ปิดประกาศรับสมัครที่ใดบ้าง

ผู้อำนวยการกองพัฒนางองค์กรเพื่อความยั่งยืน ชี้แจง ได้ดำเนินการให้ผู้ใหญ่บ้าน องค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบลปิดประกาศแจ้งให้คนในพื้นที่ทราบ แต่ไม่สามารถหาคนงานได้ เนื่องจากเป็นงานยาก หากทำงานไม่ทันอาจมีถูกปรับ

เลขานุการ เพิ่มเติม เนื่องจากไม่มีความถนัดด้านเอกสาร และองค์การเภสัชกรรมปลูกแบบเกษตรอินทรีย์ไม่ใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืชทำให้ต้นทุนสูงขึ้น งบประมาณกับช่วงนี้เป็นฤดูฝนต้นทุนอาจขึ้นก่อนวันตรวจรับงาน

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ สอบถาม มีงานเร่งด่วนหรือไม่

ผู้อำนวยการกองพัฒนางองค์กรเพื่อความยั่งยืน ชี้แจง งานเร่งด่วนคือการปรับปรุงต้นนมเหล็ก-สักสยามินทร์ เพราะต้องดำเนินการวัดการเจริญเติบโตรายงานให้ อพ.สธ. ทราบภายในเดือนสิงหาคม 2559

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ เพิ่มเติม เนื่องจากเป็นช่วงปิดเทอมอาจรับสมัครนักศึกษามาช่วย เพราะสามารถทำข้อมูลทางวิชาการได้ด้วย

เลขานุการ เพิ่มเติม เคยมีแนวทางนำนักศึกษาจากวิทยาลัยเกษตรจังหวัดชลบุรีมาดำเนินการปรับปรุง แต่ราคาค่อนข้างสูงจึงไม่สามารถดำเนินการได้ ถ้าองค์การเภสัชกรรมต้องการให้เป็นศูนย์การเรียนรู้เหมือนปตท. จึงเห็นว่าควรจ้างออกแกลนซ์เข้ามาดูแล ทั้งนี้จึงเสนอที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาต่อไป

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ เสนอ ให้กองความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมดูแลเบื้องต้นจนกว่าจะหาคนงานได้ หรือหารือกับผู้อำนวยการและอาจารย์โรงเรียนในพื้นที่ซึ่งอาจสามารถหาผู้ปกครองที่รับทำงานนี้ได้

ผู้อำนวยการกองพัฒนางองค์กรเพื่อความยั่งยืน เสนอ ให้คนสวนไปทำงานทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์

เลขานุการ ชี้แจง เคยหารือกับอาจารย์เกษตรโรงเรียนอนุบาลหนองใหญ่ พบว่าหาแรงงานยาก และส่วนมากจะทำในพื้นที่ของตัวเอง

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ เสนอ หากไม่สามารถหาคนงานได้ อาจจะต้องให้คนสวนของกองความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม หรือคนสวนของฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์ดำเนินการไปก่อนเฉพาะวันเสาร์และวันอาทิตย์

ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์ เสนอ กรมราชทัณฑ์

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เสนอ ทหาร

เลขานุการ เสนอ จะดำเนินการโครงการสวนสมุนไพร โดยหารือกับสวนนงนุชถึงแนวทางการบริหารจัดการสวนสมุนไพร

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ให้ข้อสังเกตว่า ควรพิจารณาโครงการสวนสมุนไพรให้ดีกว่าก่อนปรับปรุง เนื่องจากปรับปรุงไปแล้วไม่สามารถคงสภาพไว้ได้ ทำให้ต้องเสียงบประมาณจำนวนมากเนื่องจากไม่มีกระบวนการในการบำรุงรักษาต่อเนื่อง

เลขานุการ เพิ่มเติม แผนปฏิบัติการ อพ.สธ. ได้มีแผนดำเนินการปรับปรุงสวนสมุนไพรเพื่อต้อนรับผู้สนใจเข้าดูงานสวนสมุนไพรขององค์การเภสัชกรรม

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ เพิ่มเติม ไม่เห็นด้วยกับการดำเนินการปรับปรุงสวนสมุนไพรเทียบเท่าองค์กรอื่น เพราะยังไม่มีแผนการดูแลรักษาและแผนดำเนินการนำคนเข้ามาชม

ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์ เสนอ ควรมีกระบวนการให้สวนสมุนไพรคงอยู่และมีระบบจัดการภายในที่ดี

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เพิ่มเติม หลังจากดำเนินการปรับปรุง 4 แปลงเรียบร้อยแล้ว แต่ต่อไปภายหน้าจะดำเนินการปรับปรุงในรูปแบบนี้อีกหรือไม่ เพราะต้องดำเนินการปรับปรุง 4 แปลง ทุก ๆ 3 - 4 เดือน หรือจ้างบำรุงรักษาเป็นรายเดือน หรือตลอดปีงบประมาณ

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม จากการประกาศหาคนงาน มีคนติดต่อเข้ามาแต่ไม่สามารถทำได้เนื่องจากงานขององค์การเภสัชกรรม มีระยะเวลา 22 เดือน อาจจะต้องออกจากงานเพื่อมาทำงานให้องค์การเภสัชกรรม และมีความเสี่ยงที่องค์การเภสัชกรรมไม่ต่อสัญญา

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (นางวิระมล) ให้ข้อสังเกต ติดต่อกับมาสมัครเป็นลูกจ้างขององค์การเภสัชกรรม

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม มีมาสมัครเป็นลูกจ้างขององค์การเภสัชกรรมแต่ไม่สามารถทำงานได้เนื่องจากไม่มีที่พักให้ ประกอบกับองค์การเภสัชกรรมยังไม่มีข้อยุติในการซื้อบ้านของบริษัทสมุนไพรไทย

ผู้อำนวยการกองสนับสนุนการผลิต เสนอ ก่อนการติดตั้งปั้มน้ำให้สามารถรดน้ำต้นไม้ในบริเวณสวนสมุนไพรและรอบบ่อน้ำจะต้องดำเนินการทำรั้วรอบเพื่อป้องกันการสูญหาย แต่เนื่องจากไม่มีไฟฟ้าใช้งานจึงต้องปรับปรุงหม้อแปลงไฟฟ้า ติดต่อกับการไฟฟ้าเพื่อติดตั้งมิเตอร์ และติดตั้งปั้มน้ำพร้อมเสริมกรงให้มีความแข็งแรงขึ้น ซึ่งคาดว่าจะเสร็จสิ้นในเดือนกันยายน 2559 ส่วนอาคารและรั้วยังไม่มีความคืบหน้า

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ สอบถาม ขอรหัสวัตถุประสงค์ในการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์

ผู้อำนวยการกองสนับสนุนการผลิต เพิ่มเติม ขอรหัสนโยบายในการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์หรือกิจกรรมแบบยั่งยืนที่จะดำเนินการ เพราะถ้าไม่มีกิจกรรม หรือคนดูแลอาจทำให้สูญเสียบประมาณโดยไม่ได้ดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ สดง. อาจเข้ามาตรวจสอบ

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม เมื่อประมาณปี 2554 ป.ป.ช. เคยเข้ามาสอบถามแต่ไม่ทราบว่าจะเข้ามาสอบถามอีกหรือไม่

เลขานุการ เพิ่มเติม ป.ป.ช. เข้ามาตรวจสอบการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ทุกปี

ประธาน ให้ข้อสังเกตว่า มีคณะกรรมการบริหารจัดการที่ดินองค์การเภสัชกรรม อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรีดูแลอยู่ และมองว่าโครงการหรือกิจกรรมที่กำลังดำเนินงานอยู่นั้นเป็น 20% ของการดำเนินงานทั้งหมด ส่วนอีก 80% ยังไม่ได้คำนึงถึง

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ เพิ่มเติม จะดำเนินการเรื่องการบำรุงรักษาแต่ควรคำนึงถึงการใช้งบประมาณด้วย

มติที่ประชุม

มอบทีมเลขานุการประสานงานกับกองความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และติดต่อวิทยาลัย ทหารในพื้นที่ใกล้ ๆ และกรมราชทัณฑ์ เพื่อดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ตาม TOR และรอมติที่ประชุมจากคณะกรรมการจัดการที่ดินหนองใหญ่เพิ่มเติม

3.3 เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ วันที่ 4 สิงหาคม 2559

เลขานุการ นำเสนอองค์การเภสัชกรรมได้สนองพระราชดำริในการเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ซึ่ง อพ.สธ. ได้มีแนวทางให้องค์การเภสัชกรรมมีส่วนร่วมกับชุมชน องค์การเภสัชกรรมจึงจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสร้างจิตสำนึกและอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและส่งเสริมกิจกรรมโครงการตามแนวพระราชดำริ” ให้กับผู้นำชุมชน ผู้อำนวยการโรงเรียน ที่อยู่ในพื้นที่โดยรอบองค์การเภสัชกรรมทั้ง 4 แห่ง ได้แก่

- องค์การเภสัชกรรม ถนนพระรามที่ 6 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ
- องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี
- องค์การเภสัชกรรม อำเภอัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
- องค์การเภสัชกรรม ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

กำหนดจัดในวันที่ 4 สิงหาคม 2559 ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จาก ดร.ปิยรัชฎ์ ปริญญาพงษ์ เจริญทรัพย์ เลขานุการคณะกรรมการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และรองหัวหน้าสำนักงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ฝ่ายวิชาการ เป็นวิทยากรบรรยาย ส่วนนิทรรศการด้านหน้าได้ขอความอนุเคราะห์จากหัวหน้าแผนกงานโครงการ และนำนิทรรศการจากการจัดนิทรรศการที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น มาแสดงด้วย

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ ให้ข้อสังเกตว่า วัตถุประสงค์ในการจัดโครงการนี้คือเพื่อเชิญชวนให้หน่วยงานต่าง ๆ เข้าร่วมสนองพระราชดำริ อพ.สธ. อาจจะมีรูปแบบในการนำเสนอ ดังนั้นประสานงานให้ทาง อพ.สธ. จัดหา นิทรรศการมาเอง

มติที่ประชุม

รับทราบการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสร้างจิตสำนึกและอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและส่งเสริมกิจกรรมโครงการตามแนวพระราชดำริ” วันที่ 4 สิงหาคม 2559

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 จัดทำแผนปฏิบัติงานงบประมาณ และโครงการต่าง ๆ อพ.สธ. ประจำปีงบประมาณ 2561

เลขานุการ นำเสนอ ทาง อพ.สธ. แจ้งปรับเปลี่ยนชื่อกิจกรรม จากเดิม “พันธุกรรมพืช” เป็น “ทรัพยากร” โดยแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2561 จะเกี่ยวเนื่องกับแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2560 ตามเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งจะดำเนินการส่งให้ อพ.สธ. ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2559

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ ให้ข้อสังเกตว่า ปีงบประมาณ 2559 ได้ดำเนินการแล้วได้ผลตามตัวชี้วัดอย่างไร ส่วนแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2560 สามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดหรือไม่ หรือมีโครงการหรือกิจกรรมที่จะดำเนินการเพิ่มหรือไม่

เลขานุการ ชี้แจง สคร. ได้มีหนังสือแจ้งให้องค์การเภสัชกรรมส่งรายงานประกอบการพิจารณารางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปี 2559 ประเภทการดำเนินงานเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมดีเด่น พญ.วราภรณ์ ภูมิสวัสดิ์ ที่ปรึกษาองค์การเภสัชกรรม แนะนำให้ปลูกต้นมเหล้า - สักสยามินทร์ เพิ่มอีก 600 ต้น รวมเป็น 9,000 ต้น ในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จะทรงเจริญพระชนมพรรษา 90 พรรษา ซึ่งที่ปรึกษาให้ข้อสังเกตว่าหากส่งรายงานการปลูกต้นมเหล้า - สักสยามินทร์เข้าประกวดมีโอกาสสูงที่จะได้รับรางวัล เพราะเป็น

โครงการต่อเนื่องและองค์การเภสัชกรรมมีต้นมเหสักข์ - สักสยามินทร์มากที่สุดในประเทศไทย ทาง อพ.สธ. จะสนับสนุนต้นกล้าจำนวน 600 ต้นและให้องค์การเภสัชกรรมเป็นศูนย์วิจัยต้นมเหสักข์ - สักสยามินทร์ ดังนั้นจึงคิดว่าจะดำเนินการจัดทำโครงการเสนอ

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ เสนอ หรือผู้บริหารก่อนเนื่องจากพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี เป็นพื้นที่สีม่วง เดิมต้นมเหสักข์ - สักสยามินทร์ จำนวน 8,400 ต้น ยังมีปัญหาเรื่องการดูแลรักษา อาจไม่เหมาะสมที่จะปลูกเพิ่มอีก 600 ต้น ส่วนการนำเสนอโครงการควรคำนึงถึงนโยบายของผู้บริหาร และสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการดำเนินกิจกรรมหรือไม่ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2559 ไม่สามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดได้ ดังนั้นแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2561 ควรมีการปรับเปลี่ยน

เลขานุการ ชี้แจง ทาง อพ.สธ. แจ้งว่าสามารถนำเสนอเหมือนกับแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2560 ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังให้แจ้ง อพ.สธ. ทราบ

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เสนอ โครงการปลูกสมุนไพรรองรับการผลิตยาในระดับอุตสาหกรรมและแปรรูปสมุนไพรรักษาคุณภาพเพื่อใช้ในโรงงาน ขอปรับลดงบประมาณจาก 1.9 ล้านบาท เป็น 1.3 ล้านบาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ประกอบด้วย

- ค่ารับซื้อสมุนไพรรสด จำนวน 500,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาแปรรูปสมุนไพรร จำนวน 200,000 บาท
- เงินเดือนและสวัสดิการพนักงานผู้ควบคุมงาน จำนวน 480,000 บาท
- ค่าน้ำ ค่าไฟของโรงงานแปรรูป จำนวน 120,000 บาท

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ สอบถาม โครงการดังกล่าวเป็นรูปแบบเดียวกับโครงการในปีงบประมาณ 2560 หรือไม่

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เสนอ เป็นโครงการที่เขียนขึ้นใหม่ และเพิ่มเติมตัวชี้วัดเชิงปริมาณคือ ยื่นขอการรับรอง GAP ของสมุนไพรรอย่างน้อย 1 ชนิด เนื่องจากไม่แน่ใจว่าจะปลูกพืชกี่ชนิด เพราะขึ้นอยู่กับความต้องการสมุนไพรรในปีนั้น ๆ

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ สอบถาม ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2559 จะดำเนินการรายงานเมื่อใด เนื่องจากระยะเวลาผ่านมาแล้ว 3 ไตรมาส หากมีส่วนใดต้องแก้ไขจะสามารถดำเนินการแก้ไขได้ทัน จากการประชุมคณะทำงานครั้งนี้พบว่ายังมีบางโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดได้ จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนและแจ้งให้ทาง อพ.สธ. ทราบ ดังนั้นควรมีการประชุมในเดือนหน้าเพื่อสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2559 เพื่อเป็นแนวทางในการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560

เลขานุการ เสนอ ทีมเลขานุการจะนำเสนอผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2559 ในที่ประชุมครั้งถัดไป

ผู้อำนวยการกองสนับสนุนการผลิต เพิ่มเติม การจ้างรถไถตัดหญ้าในแปลงต้นมเหสักข์ - สักสยามินทร์และต้นยางนาที่ผ่านมา ปีละประมาณ 200,000 บาท แต่ไม่มีการดำเนินการจัดซื้อรถไถ โดยเคยดำเนินการจัดซื้อรถไถแต่ผู้บริหารไม่เห็นชอบทำให้ต้องเสียงบประมาณในการดำเนินการจ้างรถไถตัดหญ้าเป็นประจำทุกปี

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ เพิ่มเติม เนื่องจากไม่มีระเบียบซื้อของมือสอง จึงไม่สามารถดำเนินการได้ แต่หากมีความจำเป็นในการใช้งานให้นำเสนอการจัดซื้อของใหม่โดยต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าและจะต้องมีคนขับรถไถ

ผู้อำนวยการกองสนับสนุนการผลิต เพิ่มเติม จะดำเนินการเสนอจัดซื้อในปีงบประมาณ 2561 เนื่องจากในปีงบประมาณ 2560 ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติอาจจะดำเนินการรับลูกจ้าง 2 คนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งนายศออาจจะขับรถไถได้

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม อยากให้มีคนงานอาศัยอยู่ในไร่ขององค์การเภสัชกรรม มากขึ้น ผู้อำนวยการกองสัตว์ทดลองได้รับงบประมาณในการสร้างคอกม้าและบ้านพักพนักงาน ซึ่งได้หารือกับนายศลิศความต้องการจะให้สร้างบ้านพักสำหรับลูกจ้างของกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติด้วย เพราะต้องอยู่ดูแลโรงงานสมุนไพรหากเกิดปัญหาจะได้แก้ไขได้ทัน

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เพิ่มเติม จากการหารือกับผู้อำนวยการกองสัตว์ทดลองพบว่าได้พื้นที่จำนวน 30 ไร่ สำหรับเลี้ยงม้า สร้างคอกม้า สร้างบ้านพักของลูกจ้างที่รับใหม่ 2 คน

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เสนอ ให้ทีมเลขานุการประสานงานกับผู้อำนวยการกองสัตว์ทดลองจัดซื้อรถไถ

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม ลูกจ้างที่กองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติรับใหม่เป็นการจ้างระยะเวลา 22 เดือน เฉพาะดูแลการแปรรูปพรมมิ แต่ช่วงนี้หยุดการปลูกพรมมิเนื่องจากมีสต็อกวัตถุดิบพรมมิไว้เพราะยอดขายมีไม่มาก

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เสนอ กรณีจัดซื้อรถไถให้กองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ร่วมกับกองสัตว์ทดลองในการจัดซื้อรถไถ

ผู้อำนวยการกองสนับสนุนการผลิต เสนอ ให้ดำเนินการจัดจ้างตัดหญ้าเป็นครั้งคราวไปก่อน จนกว่าจะอนุมัติซื้อรถไถได้ หรือเสนอเป็นกิจกรรมพัฒนาของหลายหน่วยงานรวมกันเพื่อเป็นผลประโยชน์สูงสุด

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม เมื่อดูจากแผนปฏิบัติการประจำปี 2561 ที่นำเสนอในที่ประชุมจะสังเกตได้ว่ากองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติลดขั้นตอนโดยการให้เกษตรกรปลูกพรมมิในที่ดินขององค์การเภสัชกรรม ซึ่งดีกว่าจ้างเป็นรอบ ๆ

เลขานุการ เสนอ เนื่องจากกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนมีบุคลากรไม่เพียงพอและไม่มีความรู้ในพื้นที่ แต่ยินดีจะให้การสนับสนุนงบประมาณ ส่วนการดูแลพื้นที่คิดว่าฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์จะสามารถดูแลได้ดีกว่า

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ชี้แจง กองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติเดินทางไปดูแลพื้นที่ 1 ครั้งต่อเดือน บุคลากรในกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติก็มีไม่มาก และรับผิดชอบผลิตผลิตภัณฑ์จำนวนประมาณ 40 รายการ อาจไม่สะดวกในการดูแลพื้นที่

ผู้อำนวยการกองสนับสนุนการผลิต เสนอ รวมกิจกรรมของหลายหน่วยงานและบริหารจัดการเอง โดยจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดูแลตามแผนงาน และส่งบุคลากรไปตรวจสอบ จ้างแบบรายกิจกรรมหรือแบบรายเดือน ระยะสัญญาประมาณ 1 ปี เหมือนการจ้างคนสวนคือจ้างคนพร้อมอุปกรณ์ อาจมีราคาสูงแต่สามารถบริหารจัดการได้ง่าย

ประธาน ให้ความเห็นว่าการจ้างแบบสัญญาระยะยาวกับบริษัทเอกชนจะง่ายกว่าการจ้างแบบเป็นครั้งคราว

มติที่ประชุม

เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 และมอบหมายทีมเลขานุการนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559 เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2559 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 นำเสนอที่ประชุมในครั้งถัดไป

4.2 การดำเนินงานสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ระยะ 5 ปีที่หก

เลขานุการ นำเสนอหนังสือจาก อพ.สธ. ขอให้หน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริทุกหน่วยงาน ดำเนินการขอพระราชทานพระราชนุญาตเข้าร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และส่งร่างคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ. ของแต่ละหน่วยงานในการดำเนินงานระยะ 5 ปีที่หก (ตุลาคม 2559 - กันยายน 2564) ดำเนินการปรับคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ. ของแต่ละหน่วยงาน โดยพิจารณาปรับเปลี่ยนตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ. ตามเหมาะสม เพื่อให้เกิด

การประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ได้ดำเนินการร่างรายงานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สอนองพระราชดำริโดย องค์การเภสัชกรรม รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม โดยเพิ่มเติมผู้ช่วยผู้อำนวยการในคณะกรรมการฯ

ประธาน ให้ข้อสังเกตว่า เดือนตุลาคม 2559 มีคณะกรรมการบางท่านเกษียณอายุ ต้องมีการปรับเปลี่ยนใหม่หรือไม่

เลขานุการ ชี้แจง ทาง อพ.สธ. แจ้งว่าสามารถดำเนินการปรับเปลี่ยนคณะกรรมการฯ ในระหว่างปี
ได้

มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างรายงานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สอนองพระราชดำริโดย องค์การเภสัชกรรมตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาว นิษฐา เอี้ยวฮะ ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนิษฐา เอี้ยวฮะ)

ลูกจ้างประจำ

แผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

นางวไลพร โต๊ะมะ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางวไลพร โต๊ะมะ)

หัวหน้าแผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะทำงานและเลขานุการ

