

รายงานการประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

องค์การเภสัชกรรม

ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 9 มีนาคม 2559

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 4 อาคารอำนวยการ องค์การเภสัชกรรม

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. นางสาวจิตรา คชเสนี
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ | รองประธานคณะทำงาน |
| 2. นางนันทกาญจน์ สุวรรณปิฎกกุล
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | คณะทำงาน |
| 3. นายยุทธนา ตันติพานิชย์
ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์ | คณะทำงาน |
| 4. นางสุมนชา อธิจารุเดช
ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน | คณะทำงาน |
| 5. นางสาวนิตี พ่วงเถื่อน
พนักงานชำนาญงาน 7 แผนกบริหารงานงบประมาณ กองงบประมาณ
(แทน) ผู้อำนวยการกองงบประมาณ | |
| 6. นางสาวชฎา พิศาลพงศ์
ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ | คณะทำงาน |
| 7. นางบุษวรรณ ทวีสมบูรณ์
หัวหน้าแผนกงานโครงการ กองประชาสัมพันธ์ | คณะทำงาน |
| 8. นายคำรพ ศิริพงษ์
หัวหน้าแผนกส่งเสริมธรรมาภิบาล กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน | คณะทำงาน |
| 9. นางจงกลณี เมธาวิณ
หัวหน้าแผนกห้องสมุด กองพัฒนาบุคลากร | คณะทำงาน |
| 10. นางปิยพร พยัฆพรหม
นักวิจัย 7 รับผิดชอบกลุ่มวิจัยผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
สถาบันวิจัยและพัฒนา | คณะทำงาน |
| 11. นางวไลพร โต๊ะมีะ
หัวหน้าแผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| 12. นายสุริยันต์ มงคล
เจ้าหน้าที่งานบริหาร 4 แผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 13. นางสาวณิชชฎา เอี้ยวชะ
ลูกจ้างประจำ แผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|-------------------|
| 1. นายนิพนธ์ อัตนวาณิช
รองผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม | ประธานคณะทำงาน |
| 2. นางศิรินุช ชีวันพิศาลนุกูล
ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ | รองประธานคณะทำงาน |
| 3. นายพีระพงษ์ ชีวันพิศาลนุกูล
ทำการแทน ผู้อำนวยการฝ่ายเภสัชเคมีภัณฑ์ | คณะทำงาน |
| 4. นายวินิต เหลืองศรีสุข
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม | คณะทำงาน |
| 5. นางวีระมล มหาตมวดี
ผู้อำนวยการกองพัฒนาบุคลากร | คณะทำงาน |
| 6. นางสุพร คงคาวิฑูร
เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ 6 แผนกระบบงานผลิต
กองเทคโนโลยีสารสนเทศ | คณะทำงาน |

เปิดประชุมเวลา 14.00 น.

เนื่องด้วยประธานคณะทำงานติดภารกิจจึงมอบหมายให้ นางสุจิตรา คชเสนี รองประธานคณะทำงาน เป็นประธาน และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2558

เลขานุการ นำเสนอให้ที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ องค์การเภสัชกรรม ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2559 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุม โดยมีแก้ไขในเรื่องมติที่ประชุมของระเบียบวาระที่ 4.2 ให้ชัดเจนดังนี้

- ระเบียบวาระที่ 4.2 งานจ้างเหมาเพื่อดูแลสวนสมุนไพรในพื้นที่องค์การเภสัชกรรม

อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี จำนวน 45 ไร่

1. ย่อหน้าที่ 1 บรรทัดที่ 3 แก้ไขจาก “แต่เกิดเหตุการณ์ขโมยทรัพย์สินในพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ทำให้มีความกังวลว่าปื้มน้ำจะถูกขโมย” เป็น “แต่เกิดเหตุการณ์ขโมยทรัพย์สินและสายไฟ ในพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ทำให้ไม่สามารถใช้ไฟได้และมีความกังวลว่าปื้มน้ำจะถูกขโมย”

2. ย่อหน้าที่ 3 บรรทัดที่ 4 แก้ไขจาก “ส่วนกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติจะเป็นผู้รับผิดชอบพื้นที่ฯ นั้น ค่าใช้จ่ายในการดูแลจะไปรวมกับต้นทุนการผลิต” เป็น “ส่วนกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติไม่ควรเป็นผู้รับผิดชอบพื้นที่ฯ นั้น เพราะค่าใช้จ่ายในการดูแลจะไปรวมเป็นต้นทุนการผลิต”

3. ย่อหน้าที่ 5 บรรทัดที่ 2 แก้ไขจาก “ให้นายศ พงษ์พันธ์นา เป็นผู้ควบคุมผู้รับเหมา” เป็น “ให้นายศ พงษ์พันธ์นา เป็นผู้ควบคุมการทำงานของลูกจ้าง”

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 กำหนดการและผู้เข้าร่วมงาน รวมถึงความก้าวหน้าในการจัดนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน” ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

องค์การเภสัชกรรมได้เข้าร่วมการประชุมวิชาการและนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน” ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ระหว่างวันที่ 23 – 29 มีนาคม 2559 ซึ่งได้นำเสนองานวิชาการเรื่องการวิเคราะห์ปริมาณสารเคอร์คูมินอยด์ในผลิตภัณฑ์แคปซูลสารสกัดขมิ้นชัน โดยเทคนิคยูวี-วิสิเบิล สเปคโตรโฟโตเมตรี ส่วนด้านนิทรรศการองค์การเภสัชกรรมจะนำเสนอ 2 หัวข้อ ได้แก่

1. ความก้าวหน้าการดำเนินงานสนองพระราชดำริตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในพื้นที่อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ได้แก่
 - การปลูกและแปรรูปสมุนไพรในระดับอุตสาหกรรม
 - การดูแลแปลงเภสัชภัณฑ์แปรรูปสมุนไพร สักสยามินทร์ แปลงยางนา
2. สาธิตการใช้ชุดทดสอบสารเคมีกำจัดแมลงตกค้าง 4 กลุ่ม ในผัก ผลไม้และธัญพืช

ข้อเสนอเพื่อทราบ

จึงนำเสนอที่ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อทราบกำหนดการและผู้เข้าร่วมงาน รวมถึงความก้าวหน้าในการจัดนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน” ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และพิจารณาให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ

เอกสารประกอบการประชุม

- (1) หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ 1/2559 และประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน
- (2) กำหนดการ (ร่าง) สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดการประชุมวิชาการและนิทรรศการฯ
- (3) กำหนดการเดินทางร่วมงานฯ ระหว่างวันที่ 22 – 23 มีนาคม 2559
- (4) รายชื่อและกำหนดการเดินทางร่วมงานฯ ระหว่างวันที่ 20 – 30 มีนาคม 2559
- (5) แบบตอบรับรายชื่อผู้ประจําฐนินทรศการหนวยงานสนองพระราชดำริ
- (6) แผนที่การจัดงานฯ
- (7) สรุปความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามโครงการฯ
- (8) รายละเอียดที่ถ่ายทำเพื่อใช้จัดนิทรรศการฯ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ จากคณะทำงานฯ

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เสนอ จากการประชุมคณะกรรมการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ 1/2559 และประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 3 มีนาคม 2559 มีวาระการประชุมประกอบด้วย

- วาระที่ 2 สรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของ อพ.สธ. และหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ
- วาระที่ 3 สรุปความก้าวหน้าในการดำเนินงานเตรียมการจัดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ระหว่างวันที่ 23 - 29 มีนาคม 2559 ทั้งนี้ที่ประชุมได้แจ้งกำหนดการ (ร่าง) สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดการประชุมวิชาการและนิทรรศการ

ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สินสิ่งสินตน ในวันจันทร์ที่ 23 มีนาคม 2559 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

- วาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ ได้แก่ แผนปฏิบัติการประจำปี 2560 โดยองค์การเภสัชกรรมได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเกรดขององค์การเภสัชกรรมคือเกรด A ส่วนแผนปฏิบัติการประจำปี 2561 องค์การเภสัชกรรมต้องดำเนินการให้เรียบร้อยภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2559

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เสนอ ตามแผนผังจะเห็นได้ว่าบุรณิทรศการขององค์การเภสัชกรรมคือ D40 อยู่ฝั่งตรงข้ามกับจุดลงทะเลเปียน/กองอำนาจการ/ประชาสัมพันธ์ ส่วนสถานที่จัดการประชุมวิชาการอยู่ที่คุ้มสี่ฐาน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

หัวหน้าแผนกงานโครงการ เสนอ บุรณิทรศการมีขนาดพื้นที่ 4 X 12 เมตร ซึ่งจะนำเสนอเนื้อหา 2 เรื่อง ประกอบด้วย

1. ความก้าวหน้าการดำเนินงานสนองพระราชดำริตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในพื้นที่อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี (ใช้พื้นที่ 4 x 8 เมตร) ได้แก่

- การจัดสวนสมุนไพรไม่หอม
- การดูแลแปลงเถาวัลย์เปรียง
- การดูแลแปลงมเหสักข์-สักสยามินทร์
- การดูแลแปลงยางนา
- การปลูกพุทธรักษา
- การปลูกและแปรรูปพรมมิ

2. สาธิตการใช้ชุดทดสอบสารเคมีกำจัดแมลงตกค้าง 4 กลุ่ม ในผัก ผลไม้และธัญพืช (ใช้พื้นที่ 4 x 4 เมตร)

รับผิดชอบกลุ่มวิจัยผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เสนอว่า มีนำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์ฟรีเซนเทชั่น เรื่องการวิเคราะห์ปริมาณสารเคอร์คูมินอยด์ในผลิตภัณฑ์แคปซูลสารสกัดขมิ้นชัน โดยเทคนิคยูวี-วิสิเบิล สเปคโตรโฟโตเมตรี ได้ดำเนินการจัดทำโปสเตอร์ขนาด 90 x 120 ซม. โดยเนื้อหาในโปสเตอร์ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการด้านวิชาการแล้ว ประกอบด้วย บทคัดย่อ ที่มาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ วิธีการทดลอง ผลการทดลอง วิจัยและสรุปผลการทดลอง และเอกสารอ้างอิง ซึ่งจะนำเสนอวันที่ 24 - 26 มีนาคม 2559

เลขานุการ เสนอ รายชื่อและกำหนดการเดินทาง ระหว่างวันที่ 20 - 30 มีนาคม 2559 มีผู้ร่วมเดินทางทั้งหมด 23 คน รายชื่อผู้ประจำบุรณิทรศการหน่วยงานสนองพระราชดำริ (ช่วงรับเสด็จ) (ตามรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม

รับทราบกำหนดการและผู้เข้าร่วมงาน รวมถึงความก้าวหน้าในการจัดนิทรรศการ “ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สินสิ่งสินตน” ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

3.2 รายงานเหตุการณ์เกิดเพลิงไหม้ที่พื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี และข้อกำหนดจัดทำแนวกันไฟ

ด้วยองค์การเภสัชกรรมโดยกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนได้กำหนดการจัดทำแนวกันไฟบริเวณหลังอาคารอเนกประสงค์ในแผนปฏิบัติการประจำปีมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี แต่เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2559 ได้เกิดเพลิงลุกไหม้ในพื้นที่ขององค์การเภสัชกรรมบริเวณสวนยางเก่าซึ่งห่างจากแปลงมเหสักข์ - สักสยามินทร์ ประมาณ 200 เมตร ซึ่งใช้เวลาในการควบคุมเพลิงประมาณ 8 ชั่วโมง

ข้อเสนอเพื่อทราบ

จึงนำเสนอที่ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อทราบเหตุการณ์เกิดเพลิงไหม้ที่พื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี และข้อกำหนดจัดทำแนวกันไฟ และพิจารณาให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ

เอกสารประกอบการประชุม

- (1) บันทึกข้อความรายงานเหตุการณ์เกิดเพลิงไหม้ที่หนองใหญ่
- (2) ข้อกำหนดจัดทำแนวกันไฟ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ จากคณะทำงานฯ

เลขานุการ เสนอ นายศ พงษ์พันธ์นา พนักงานการเกษตร 5 ได้แจ้งว่าเมื่อวันที่ 2 มกราคม 2559 ได้เกิดเพลิงลุกไหม้ในพื้นที่ขององค์การเภสัชกรรมบริเวณสวนยางเก่าซึ่งห่างจากแปลงมเหล็กซ์ - สักสยามินทร์ ประมาณ 200 เมตร โดยได้แจ้งให้รถดับเพลิงของเทศบาลมาช่วยดับเพลิง แต่รถควบคุมเพลิงไว้ไม่ทันเนื่องจากไฟลามไปยังพื้นที่แปลงกล้วยและไม้ปรางผีต ทั้งนี้ใช้เวลาในการควบคุมเพลิงประมาณ 8 ชั่วโมง เพลิงจึงสงบ ทางหน่วยงานได้ดำเนินการจัดทำแนวกันไฟด้านหลังอาคารอเนกประสงค์เรียบร้อยแล้ว โดยตรวจรับงานเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2559

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานเหตุการณ์เกิดเพลิงไหม้ที่พื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี และข้อกำหนดจัดทำแนวกันไฟ

3.3 หมายเลขบัญชีองค์การเภสัชกรรมเพื่อให้หน่วยงานภายนอกโอนค่าบำรุงรักษาต้นมเหล็กซ์-สักสยามินทร์

องค์การเภสัชกรรมได้ดำเนินโครงการ “รวมใจภักดิ์ ปลูกมเหล็กซ์ - สักสยามินทร์ ถวายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว” เมื่อปี พ.ศ. 2555 จำนวน 8,400 ต้น ในพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี จำนวน 84 ไร่ ซึ่งในปี 2557 องค์การเภสัชกรรมได้ดำเนินการสำรวจจัดทำเลขรหัสต้น วัดความสูง ทรงพุ่ม เส้นรอบวงลำต้น จำนวนใบเฉลี่ย รวมถึงความเสียหายอื่น ๆ สรุปได้ดังนี้

1. จำนวนต้นมเหล็กซ์ ทั้งสิ้นจำนวน 4,200 ต้น ตาย 1,315 ต้น รอด 2,885 ต้น
 2. จำนวนต้นสักสยามินทร์ ทั้งสิ้นจำนวน 4,200 ต้น ตาย 1,032 ต้น รอด 3,168 ต้น
- จำนวนรวมทั้งสิ้น 8,400 ต้น ตาย 2,347 ต้น รอด 6,053 ต้น

ทั้งนี้ อพ.สธ. ได้จัดส่งต้นกล้าต้นใหม่ไปยังพื้นที่ขององค์การเภสัชกรรม อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2558 สำหรับยอดเงินค่าบำรุงรักษาหลังจากหักค่าต้นกล้า คงเหลือจ่ายคืนเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 306,852.- บาท ซึ่งทางองค์การเภสัชกรรมได้ประสานส่งหมายเลขบัญชีองค์การเภสัชกรรมเพื่อให้ อพ.สธ. โอนค่าบำรุงรักษาต้นมเหล็กซ์-สักสยามินทร์แล้ว

ข้อเสนอเพื่อทราบ

จึงนำเสนอที่ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อทราบหมายเลขบัญชีองค์การเภสัชกรรมเพื่อให้หน่วยงานภายนอกโอนค่าบำรุงรักษาต้นมเหล็กซ์-สักสยามินทร์ และพิจารณาให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ

เอกสารประกอบการประชุม

- (1) หนังสือเรื่องจัดส่งต้นกล้ามเหล็กซ์-สักสยามินทร์
- (2) หมายเลขบัญชีองค์การเภสัชกรรม

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ จากคณะทำงานฯ

เลขานุการ เสนอ ต้นมเหล็กซ์-สักสยามินทร์ ได้ดำเนินการปลูกเมื่อปี พ.ศ. 2555 จำนวน 8,400 ต้น ในพื้นที่ 84 ไร่ โดยทางโครงการ อพ.สธ. ได้ให้ค่าบำรุงรักษาคืนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 306,852.- บาท คาดว่าอาจจะได้คืนภายในเดือนเมษายน 2559

มติที่ประชุม

รับทราบความคืบหน้าการขอเงินค่าบำรุงรักษาต้นมเหล็กซ์-สักสยามินทร์ คืบเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 306,852.- บาท

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 แนวทางและหน่วยงานเสนอราคาการจ้างเหมาเพื่อดูแลสวนสมุนไพรในพื้นที่องค์การเกษตรกรรมอำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี จำนวน 45 ไร่

จากการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2559 ที่ได้นำเสนอว่าได้ดำเนินการปลูกพืชสมุนไพรบริเวณอาคารอเนกประสงค์ จำนวน 301 ต้น ในพื้นที่ 38 ไร่ รวมถึงแปลงพุทธรักษาอบบ่อน้ำ จำนวน 7 ไร่ และดำเนินการติดตั้งท่อน้ำสำหรับรดน้ำต้นไม้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่เกิดเหตุการณ์ขโมยทรัพย์สินในพื้นที่องค์การเกษตรกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ทำให้มีความกังวลว่าบ่อน้ำจะถูกขโมย จึงดำเนินการเก็บไว้ทำให้ไม่มีบ่อน้ำใช้รดน้ำต้นไม้ และไม่มีผู้ดูแล ซึ่งมติที่ประชุมมอบหมายให้กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนดำเนินการจ้างเหมาเพื่อดูแลสวนสมุนไพรในพื้นที่องค์การเกษตรกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี จำนวน 45 ไร่ โดยกำหนด TOR ร่วมกับผู้รับเหมา ซึ่งเป็นคนในพื้นที่

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงนำเสนอที่ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาแนวทางและหน่วยงานเสนอราคาการจ้างเหมาเพื่อดูแลสวนสมุนไพรในพื้นที่องค์การเกษตรกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี จำนวน 45 ไร่ และพิจารณาให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะต่อไป

เอกสารประกอบการประชุม

- (1) ข้อกำหนดการจ้างเหมาทำความสะอาดภายนอกอาคารและงานสวน ปี 2559

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ จากคณะทำงานฯ

เลขานุการ เสนอ จากมติที่ประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2559 ให้กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนดำเนินการจ้างเหมาเพื่อดูแลสวนสมุนไพร เบื้องต้นทีมเลขานุการได้ขอตัวอย่างข้อกำหนดการจ้างเหมาทำความสะอาดภายนอกอาคารและงานสวน ปี 2559 ขององค์การเกษตรกรรม จังหวัดปทุมธานี และขอใบเสนอราคาจากเทศบาลตำบลหนองใหญ่ และหน่วยงานในพื้นที่ ในด้านงบประมาณและการจ้างเหมาแผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมสามารถดำเนินการให้ได้ แต่ไม่สามารถควบคุมงานในพื้นที่ได้เนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาถึงแนวทางการแก้ปัญหาดังกล่าว

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม งานหลักของนายยศ พงษ์พันธ์ุณา คือดูแลควบคุมงานด้านการแปรรูปสมุนไพร จึงอาจไม่มีเวลาดูแลงานด้านอื่น แต่สามารถให้ความร่วมมือในการช่วยดูงานภาพรวมได้ในบางครั้ง หรือให้ทางกองความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมหรือกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนเดินทางไปดูแลงานเดือนละ 1 ครั้ง

ประธาน สอบถามเรื่องอัตราค่าจ้าง

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน ชี้แจง จ้างในรูปแบบการเหมาจ้าง ทั้งนี้ยังต้องพิจารณาเรื่องเนื้องาน เงื่อนไขของผู้เสนอราคา อีกหนึ่งปัญหาคือขาดผู้ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับเหมา ถ้าทางองค์การฯ กำหนดว่าจะไปตรวจงานทุกสิ้นเดือน ผู้รับเหมาอาจจะทำงานแค่สัปดาห์ที่ 3 หรือ 4 เท่านั้น จึงเป็นปัญหาว่าผู้รับเหมาไม่ได้ดูแลสวนสมุนไพรอย่างสม่ำเสมอ

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม ช่วงก่อนที่จะเข้ามาดูแลสวนสมุนไพรนั้น ได้ดำเนินการจ้างคนดูแลสวนประจำ จำนวน 5 คน โดยให้อาศัยในอาคารอเนกประสงค์เพื่อดูแลอาคารด้วย ซึ่งให้เป็นการจ้างแบบเหมางานพร้อมดูแลอุปกรณ์

ประธาน ให้ข้อสังเกต จากตัวอย่างข้อกำหนดการจ้างเหมาทำความสะอาดภายนอกอาคารและงานสวน ปี 2559 ขององค์การเภสัชกรรม จังหวัดปทุมธานี เป็นการจ้างแบบ outsource ไม่ใช้งานเหมา เนื่องจากมีการระบุให้ทำงานในเวลาทำการ

เลขานุการ เพิ่มเติม มติที่ประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2559 ให้ดำเนินการจ้างในรูปแบบเหมือนกับที่องค์การเภสัชกรรม จังหวัดปทุมธานี เป็นการจ้างงานโดยกำหนดเวลาทำงาน

ประธาน ให้ข้อสังเกต องค์การเภสัชกรรม จังหวัดปทุมธานี มีผู้ควบคุมดูแลและเช็คเวลาการทำงาน

เลขานุการ ชี้แจง การจ้างเหมาคือการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด แต่มาทำงานใกล้วันตรวจงานเท่านั้น

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เสนอ ถ่ายภาพงานส่งให้ทราบวันเว้นวัน หรือตามที่กำหนด

ประธาน เพิ่มเติม ด้านงบประมาณกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนเป็นผู้ดูแล ส่วนกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติเป็นผู้ดูแลงานได้หรือไม่

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เสนอ การดำเนินงานที่ผ่านมา คนทำงาน 5 คน มาทำงานสัปดาห์ละ 5 วัน ไม่สามารถดำเนินการได้แล้ว เนื่องจากการจ้างให้แปรรูปสมุนไพรมีคนงานมาทำงานเป็นคนไทย บ้างคนเขมรบ้าง

ประธาน ให้ข้อสังเกต ถ้าคนงานไม่ใช่คนไทย ยังต้องมีผู้ควบคุมงาน

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เสนอ ต้องมีหัวหน้างานของบริษัทรับเหมาควบคุมการทำงานของคนงานให้องค์การเภสัชกรรม และกำหนด TOR ให้ละเอียด เช่น กำหนดให้ทำงานสัปดาห์ละ 3 วัน หรือกำหนดเนื้องานแต่ละเดือน เป็นต้น เพราะนายศไม่สามารถควบคุมงานทุกวันได้

ประธาน เสนอ คนงาน 5 คนอาจมากเกินไป หรือให้คนทำงานสวนช่วยงานด้านแปรรูปสมุนไพรด้วยก็ได้ โดยให้นายศเป็นผู้ประสานงานกับหัวหน้าคนงาน

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม เมื่อตรวจสอบใบเสนอราคาจะสังเกตได้ว่าใบเสนอราคาของเทศบาลตำบลหนองใหญ่ ไม่มีส่วนของการทำความสะอาดอาคารอเนกประสงค์

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เพิ่มเติม การดำเนินการจ้างแบบจ้างเหมาซึ่งกำหนดให้ดำเนินการตาม TOR ที่องค์การเภสัชกรรมกำหนด มีหัวหน้าคนงานควบคุมคนงาน และมีนายศควบคุมหัวหน้าคนงาน แต่หากเป็นการจ้างแบบ outsource นายศสามารถควบคุมงานได้หรือไม่ ในระยะแรกผลการดำเนินงานจะไม่เป็นไปตามเป้าหมาย แต่ในระยะ 3 - 6 เดือน พื้นที่มีสภาพดีขึ้น และมีการบริหารจัดการที่ดีขึ้น ทำให้คนงานว่างงานมากขึ้น

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม งานในส่วนการดูแลสวนมีมากขึ้น เนื่องจากการปลูกต้นพุทธรักษารอบบ่อน้ำ และแถววัลย์เปรียงที่ตอรงน้ำ

เลขานุการ ชี้แจง การดูแลต้นแถววัลย์เปรียง ต้นมเหสักข์ - สักสยามินทร์ และต้นยางนา ไม่ได้รวมอยู่ในงบประมาณส่วนนี้

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม ต้นมเหสักข์ - สักสยามินทร์ และต้นยางนา สามารถเจริญเติบโตได้ ไม่ต้องบำรุงรักษามากนัก แต่ต้นแถววัลย์เปรียงยังคงต้องมีการดูแลอยู่

ประธาน ให้ข้อสังเกตว่า ควรจะมีผู้ควบคุมหัวหน้าคนงาน ซึ่งนายศอยู่ในพื้นที่ฯ สามารถตรวจงานได้หรือไม่

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ชี้แจง นายศต้องใช้รถส่วนตัวและทุนค่าน้ำมันส่วนตัวในการเดินทางตรวจงาน และได้รับเงินค่าทำงานล่วงเวลาเป็นบางกรณี ซึ่งในการตรวจงานดังกล่าวมีความจำเป็นหรือไม่ที่ต้องมีการตรวจงานช่วงเช้าและเย็นในทุก ๆ วัน แต่นายศสามารถเดินทางไปตรวจงานได้สัปดาห์ละ 2 - 3 ครั้ง เพื่อให้สวนสมุนไพรมีสภาพเรียบร้อย

ประธาน เพิ่มเติม เนื่องด้วยกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนและกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติรับผิดชอบพื้นที่องค์การเภสัชกรรม อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ร่วมกัน ดังนั้นจึงมอบหมายให้กองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนและกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติดำเนินการจัดทำ TOR นำเสนอที่ประชุมในครั้งถัดไป

เลขานุการ เสนอ ตามใบเสนอราคาได้ขออนุญาตใช้พื้นที่ทำที่พักชั่วคราวใกล้กับพื้นที่ปฏิบัติงาน ไม่เกินกว่า 150 เมตร

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เสนอ ไม่เห็นด้วยในการอนุญาตให้มีการสร้างที่พักชั่วคราวเนื่องจากความปลอดภัยของพื้นที่องค์การเกษตร รวมถึงค่าน้ำ ค่าไฟ คนงานควรรออาศัยนอกพื้นที่องค์การเกษตรเพราะได้รับค่าจ้างแล้ว หากมีความจำเป็นก็สามารถทำที่พักเครื่องมือได้ โดยพิจารณาเป็นกรณี

เลขานุการ เพิ่มเติม สร้างเป็นที่พักสำหรับเวรยามในเวลากลางคืน ประมาณ 1 - 2 คน

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ เพิ่มเติม มีคนอยู่บริเวณสวนสมุนไพรจะสามารถช่วยดูแลปั๊มน้ำและสายไฟได้

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน สอบถามเรื่องปั๊มน้ำ

เลขานุการ เพิ่มเติม สามารถใช้ปั๊มน้ำขององค์การเกษตรหรือปั๊มน้ำของผู้รับจ้างเหมา โดยต้องเพิ่มเติมรายละเอียดใน TOR

ผู้อำนวยการกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืน เสนอ ให้ผู้รับจ้างเหมาใช้ปั๊มน้ำขององค์การเกษตรและต้องรับผิดชอบถ้าเกิดการสูญหาย หรือผู้รับจ้างเหมาหาปั๊มน้ำมาเอง ซึ่งราคาทั้ง 2 กรณีจะแตกต่างกัน

มติที่ประชุม

มอบหมายกองพัฒนาองค์กรเพื่อความยั่งยืนและกองผลิตภัณฑ์ธรรมชาติดำเนินการจัดทำ TOR นำเสนอที่ประชุมในครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาวณิษฐา เอี้ยวฮะ
(นางสาวณิษฐา เอี้ยวฮะ)
ลูกจ้างประจำ

แผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

นางวไลพร โต๊ะมะ
(นางวไลพร โต๊ะมะ)

หัวหน้าแผนกบริหารจัดการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
คณะทำงานและเลขานุการ