

ใบสมัครขอรับทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี  
“โครงการมอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรผู้ปฏิบัติงาน ประจำปี 2563”

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว

เรียน ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

แผนก \_\_\_\_\_

กอง \_\_\_\_\_

ฝ่าย/สำนัก \_\_\_\_\_

เบอร์ภายใน \_\_\_\_\_

เบอร์มือถือ \_\_\_\_\_

เงินเดือน \_\_\_\_\_

มีความประสงค์ขอรับทุนการศึกษาตามโครงการมอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรผู้ปฏิบัติงาน ประจำปี 2563 ให้แก่บุตร  
ของข้าพเจ้า ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_ ซึ่งในปีการศึกษา 2562 กำลังศึกษาระดับ  
ปริญญาตรี ชั้นปีที่ \_\_\_\_\_ คณะ \_\_\_\_\_

ภาควิชา \_\_\_\_\_

มหาวิทยาลัย \_\_\_\_\_

เลขประจำตัวนักศึกษา \_\_\_\_\_

คะแนนเฉลี่ยในปีการศึกษา 2562 \_\_\_\_\_

อาจารย์ที่ปรึกษา (ชื่อ - สกุล) \_\_\_\_\_

เบอร์ติดต่อ \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และจะยอมรับการพิจารณาตามหลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขต่าง ๆ ในการขอรับทุนตามโครงการ และเป็นไปตามที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้ทุกประการ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

ผู้ยื่นขอรับทุน

เอกสารประกอบการขอรับทุน (สำหรับเจ้าหน้าที่)

- 1. ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา จำนวน 1 ชุด
- 2. แบบรายงานการเข้าร่วมโครงการจิตอาสา/กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ปีการศึกษา 2562 จำนวน 1 ชุด  
พร้อมหลักฐานประกอบ อาทิ ภาพถ่าย ประกาศนียบัตร ฯลฯ (ถ้ามี)
- 3. หนังสือรับรองความประพฤติของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ชุด
- 4. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 5. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) หรือเอกสารแสดงคะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา 2562  
(Print จากเว็บไซต์มหาวิทยาลัย) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับทุน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 7. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับทุน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
- 8. สำเนาบัตรพนักงานของผู้ปกครอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

ผู้ตรวจสอบ

วันที่ \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

แบบรายงานการเข้าร่วมโครงการจิตอาสา/กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ปีการศึกษา 2562

(ระหว่างเดือนสิงหาคม 2562 – เดือนกรกฎาคม 2563)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	สถานที่ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	จำนวน ชั่วโมง	ลักษณะของกิจกรรม/งานที่ได้รับมอบหมาย (โดยละเอียด)	ลายมือชื่อผู้รับรอง (อาจารย์ที่ปรึกษา/ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ/ ผู้มอบหมายงาน)

(สำเนาใบนี้เพิ่มได้)

ลงชื่อ ..... นักศึกษา

หนังสือรับรองความประพฤติของมหาวิทยาลัย  
(สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของ  
ผู้ขอรับทุนชื่อ - นามสกุล \_\_\_\_\_ นักศึกษาชั้นปีที่ \_\_\_\_\_  
เลขประจำตัวนักศึกษา \_\_\_\_\_ คณะ \_\_\_\_\_  
ภาควิชา \_\_\_\_\_ มหาวิทยาลัย \_\_\_\_\_

1. อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1.1 ความประพฤติทั่วไป \_\_\_\_\_

1.2 การปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในรั้วมหาวิทยาลัย \_\_\_\_\_

1.3 การปฏิบัติตนต่อรุ่นน้อง เพื่อน รุ่นพี่ และอาจารย์ \_\_\_\_\_

1.4 ความคิดเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_

2. เห็นควรให้นักศึกษาผู้นี้ได้รับทุนการศึกษาหรือไม่

เห็นควรได้รับทุน

ไม่ควรได้รับทุน

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_